

COPIA



COMUNE DI TAURIANOVA
CITTA' METROPOLITANA DI REGGIO CALABRIA
Codice Fiscale 82000670800
Piazza Libertà

Deliberazione n° 9 in data 30/05/2019	Pubblicata il _____ Immediatamente eseguibile SI [X] NO []
--	--

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA
COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE**

(D.P.R. 27 APRILE 2018)

Oggetto: Liquidazione lavoro straordinario ufficio di supporto all'OSL. Periodo 01.06.2018 - 31.07.2018 e 04.09.2018 - 31.12.2018

L'anno 2019 addì trenta del mese di maggio, alle ore 17.00, nella Casa Comunale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dal vigente Ordinamento delle Autonomie Locali, si è riunita la Commissione Straordinaria, nominata ai sensi dell'art. 252 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, nelle persone dei Commissari:

Risultano presenti:

	Presenti	Assenti
1 Gullì Salvatore	X	
2 Santoro Antonio Giuseppe	X	
3 Saffioti Caterina	X	
	3	0

giusta Decreto del Presidente della Repubblica del 27 aprile 2018.

Partecipa anche con funzioni di Segretario verbalizzante la D.ssa Saffioti Caterina.

Assume la Presidenza il Dott. Gullì Salvatore.

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione e invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE

Premesso:

- che il Comune di Taurianova, con deliberazione del Consiglio Comunale n. 66 del 23/11/2017, immediatamente esecutiva, ha dichiarato lo stato di dissesto finanziario;
- che con D.P.R. del 27 Aprile 2018 è stato nominato l'Organo straordinario di liquidazione per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento pregresso, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti dell'Ente;
- che in data 18/05/2018 il richiamato decreto presidenziale è stato formalmente notificato ai componenti della Commissione Straordinaria di Liquidazione: Dott.ssa Caterina Saffioti, Dott. Salvatore Gulli, Rag. Antonio Giuseppe Santoro;
- che ai sensi dell'art. 252, comma 2, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, l'Insediamento dell'Organo straordinario di liquidazione deve avere luogo entro 5 giorni dalla notifica del provvedimento di nomina;
- che in data 22/05/2018 l'Organo Straordinario di Liquidazione si è regolarmente insediato presso la sede del Palazzo Municipale di Taurianova, giusta verbale di deliberazione n. 1 del 22/05/2018 agli atti;

Preso atto che:

- l'Organo straordinario della liquidazione non ha personalità giuridica autonoma, per cui non può essere intestatario di una propria partita IVA e di un codice fiscale, dovendosi avvalere della personalità giuridica dell'Ente;
- opera in posizione di autonomia e totale indipendenza dalle strutture e dagli altri organi dell'ente;
- è legittimato a sostituirsi agli organi istituzionali esclusivamente nell'attività propria della liquidazione e, ai sensi dell'art. 253 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, può auto-organizzarsi;
- è organo del Comune e non organo dello Stato e, conseguentemente, non può avvalersi del patrocinio dell'Avvocatura dello Stato. In caso di giudizio può optare fra il ricorso all'Avvocatura dell'Ente e l'affidamento di apposito incarico a professionista esterno;

Vista la propria deliberazione n. 2 del 31.05.2018 avente ad oggetto “ Costituzione ufficio di supporto alla Commissione Straordinaria di Liquidazione”, esecutiva ai sensi di legge, con la quale sono stati autorizzati a prestare lavoro straordinario per il periodo 1 giugno 2018 al 31 luglio 2018, previa acquisizione della loro disponibilità e su espressa autorizzazione dei responsabili di riferimento i dipendenti: Settore 2° - Dott. Giuseppe Crocitti cat. D3; Settore 2° - Sig. Francesco Maviglia cat. C; Settore 4° - Arch. Giuseppe Cardona cat. D3; Settore 1° - Dott. Domenico Surace, cat. C; Settore 1° - Sig.ra Vincenza Manfredonia cat. B al fine dell'espletamento delle procedure preliminari;

Vista altresì, la deliberazione n. 4 del 04.09.2018 avente ad oggetto: “Ufficio di supporto della Commissione Straordinaria di Liquidazione – Rimodulazione.”, esecutiva ai sensi di legge, con la quale si è integrato il gruppo di lavoro sopra indicato e, autorizzati a prestare lavoro straordinario per il periodo 04 settembre 2018 al 31 dicembre 2018, previa acquisizione della loro disponibilità e su espressa autorizzazione dei responsabili di riferimento i dipendenti: Settore 2° - Dott. Giuseppe Crocitti cat. D3; Settore 2° - Sig. Francesco Maviglia cat. C; Settore 4° - Arch. Giuseppe Cardona cat. D3; Settore 1° - Dott. Domenico Surace, cat. C; Settore 1° - Sig.ra Vincenza Manfredonia cat. B, - I Sig. Beniamino Crucitta cat. C – Dott.ssa Maria Concetta Rossetti cat. “C” – Sig. Angelo Calivi cat. “B” e Sig.ra Giuseppa Minutoli cat. “B”;

Considerato che con nota prot. n. 1139 del 15 gennaio 2019, il Responsabile del Servizio Gestione Risorse Umane ha trasmesso copia dei tabulati di presenza per come risultanti dal sistema informatizzato del Comune, dei dipendenti individuati a far parte del gruppo di lavoro con le delibere sopra indicate, a supporto della Commissione Straordinaria di Liquidazione, per come richiesto dalla stessa con nota prot. n. 785 del 10 gennaio 2019;

Ritenuto opportuno, provvedere alla liquidazione delle spettanze dei dipendenti che hanno effettuato il lavoro straordinario, previa verifica dei tabulati di presenza risultanti dal sistema informatizzato, per i periodi 01 giugno 2018/31 luglio 2018 e 4 settembre 2018/31 dicembre 2018;

Visto l'allegato prospetto riepilogativo del lavoro straordinario svolto dai dipendenti, munito di apposito visto di conferma da parte del Responsabile del Servizio Gestione Risorse Umane, che fa parte integrante e sostanziale del presente atto;

Con votazione unanime, legalmente espressa,

DELIBERA

1. **DI RICHIAMARE** la premessa e la narrativa al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
2. **DI LIQUIDARE** il compenso per il lavoro straordinario svolto, per i periodi 01 giugno 2018 / 31 luglio 2018 e 4 settembre 2018 / 31 dicembre 2018, applicando le tariffe previste dal vigente CCNL di settore, ai dipendenti e per il totale delle ore validate dal Responsabile del Servizio Gestione Risorse Umane, per come espressamente indicati nell'allegato a) a propria firma, che fa parte integrante e sostanziale del presente atto;
3. **DI REGISTRARE** l'imputazione relativa alla spesa, complessivamente calcolata in € **4.546,54** al cap. 6018/2019 denominato "Trasferimenti di somme alla Commissione Straordinaria di Liquidazione";
4. **DI AUTORIZZARE** il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria all'emissione dei mandati di pagamento, anticipando le somme stanziare a residuo nel bilancio, successivamente con diritto di prelevamento dalla massa attiva determinata dall'OSL;
5. **DI TRASMETTERE** il presente atto per il proseguo dei provvedimenti di propria competenza, al Responsabile dell'Area Economico Finanziaria dott. Giuseppe Crocitti;

Con successiva votazione ad unanimità, viene dichiarata la presente deliberazione, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 4, comma 6, del D.P.R. 24.08.1993, n. 378, sarà pubblicata ai sensi dell'art. 124 del D.L.gs. 18.08.2000. n. 267.

Dipendente	Posizione economica	Aliquote corrispondenti					Totali ore mensili					Totale ore validate	Importo lordo da liquidare
		Straordinario personale a Tempo pieno			Lavoro supplementare personale part-time		lug-18	set-18	ott-18	nov-18	dic-18		
		Normale	Festivo	Notturno Festivo	aliquota base (fino a 28 h)	aliquota massima (oltre 28 h)							
Calivi Angelo	B2/PT				€ 12,53	€ 13,62		18:35	17:47	9:25	17:46	63:00	€ 789,39
Crucitta Beniamino	C5	€ 15,24	€ 17,23	€ 19,88				18:48	17:55	19:07	20:00	75:00	€ 1.143,00
Manfredonia Vincenza	B2/PT				€ 12,53	€ 13,62	23:13	10:02	19:32	20:42	13:42	87:00	€ 1.090,11
Minutoli Giuseppa	B2/PT				€ 12,53	€ 13,62		15:13	13:12	12:40	12:45	53:00	€ 664,09
Rossetti Maria Concetta	C2	€ 13,86	€ 15,67	€ 18,08				5:06	9:36	4:53		19:00	€ 263,34
Surace Domenico	C2	€ 13,86	€ 15,67	€ 18,08			20:20	20:03	20:04	20:17	20:06	100:00	€ 1.386,00

€ 4.546,54

Web di conferma

23/5/2017

SETTORE 6° IL RESPONSABILE DEI
SERV. DEMOGRAFICI E RISORSE UMANE

Salvatore LOFARO



Stefano

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue.

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA di LIQUIDAZIONE

Fto GULLÌ
Salvatore

Fto SANTORO
Antonio Giuseppe

Fto SAFFIOTI
Caterina

IL SEGRETARIO
Fto Saffioti Caterina

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Li,

IL SEGRETARIO
Saffioti Caterina.

Il sottoscritto Segretario

ATTESTA

Che la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000.

Taurianova, li 30/05/2019

IL SEGRETARIO
Fto Saffioti Caterina

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

⇒ Si attesta che la presente deliberazione:

□ E' stata affissa a questo Albo Pretorio on-line il _____ Registro n. _____ e vi rimarrà per 15 gg. consecutivi come previsto dall'articolo 124, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000.

Li, _____

Il Responsabile della Pubblicazione
Fto

Il sottoscritto Segretario

ATTESTA

❖ CHE la su estesa deliberazione

□ **A** – E' stata affissa all'Albo Pretorio on-line del Comune come da attestazione che precede;

□ **B** – E' divenuta esecutiva il giorno _____ decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, D. Lgs. n. 267/2000).

NOTE

Li, _____

IL SEGRETARIO
Saffioti Caterina.

Per l'attestazione di cui alle lettere () – () – () – ()