

COPIA



COMUNE DI TAURIANOVA
CITTA' METROPOLITANA DI REGGIO CALABRIA
Codice Fiscale 82000670800
Piazza Libertà

Deliberazione n° 22 in data 19/09/2019	Pubblicata il _____ Immediatamente eseguibile SI [X] NO []
---	--

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA
COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE**

(D.P.R. 27 APRILE 2018)

Oggetto: Liquidazione Lavoro Straordinario - Periodo dal 14 gennaio 2019 al 30 aprile 2019 e dal 03 giugno 2019 al 31 luglio 2019.

L'anno 2019 addì diciannove del mese di settembre, alle ore 16.00, nella Casa Comunale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dal vigente Ordinamento delle Autonomie Locali, si è riunita la Commissione Straordinaria, nominata ai sensi dell'art. 252 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, nelle persone dei Commissari:

Risultano presenti:

	Presenti	Assenti
1 Gullì Salvatore		X
2 Santoro Antonio Giuseppe	X	
3 Saffioti Caterina	X	
	2	1

giusta Decreto del Presidente della Repubblica del 27 aprile 2018.

Partecipa il Segretario Dott. ssa Saffioti Caterina.

Assume la Presidenza La D.ssa Saffioti Caterina.

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione e invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE

Premesso:

- che il Comune di Taurianova con deliberazione del Consiglio Comunale n. 66 del 23/11/ 2017, esecutiva ai sensi di legge, ha dichiarato il dissesto finanziario ai sensi dell'articolo 244 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss. mm. e ii. (TUEL);

- che con D.P.R. del 27 aprile 2018 è stato nominato l'Organo Straordinario di Liquidazione (OSL) per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento pregresso, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti dell'Ente;

- che in data 18/05/2018 il richiamato decreto presidenziale è stato formalmente notificato ai componenti della Commissione Straordinaria di Liquidazione: Dott. Salvatore Gulli, Dott.ssa Caterina Saffioti, Dott. Antonio Giuseppe Santoro;

- che ai sensi dell'art.252, comma 2, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, l'Insediamento dell'Organo Straordinario di Liquidazione deve avere luogo entro 5 giorni dalla notifica del provvedimento di nomina;

- che in data 22/05/2018 l'Organo Straordinario di Liquidazione si è regolarmente insediato presso la sede del Palazzo Municipale di Taurianova, giusta deliberazione n. 1 del 22/05/2018 agli atti;

Atteso che:

- l'Organo straordinario della liquidazione non ha personalità giuridica autonoma, per cui non può essere intestatario di una propria partita IVA e di un codice fiscale, dovendosi avvalere della personalità giuridica dell'Ente;

- opera in posizione di autonomia e totale indipendenza dalle strutture e dagli altri organi dell'ente;

- è legittimato a sostituirsi agli organi istituzionali esclusivamente nell'attività propria della liquidazione e, ai sensi dell'art. 253 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, può auto-organizzarsi;

- è organo del Comune e non organo dello Stato e, conseguentemente, non può avvalersi del patrocinio dell'Avvocatura dello Stato. In caso di giudizio può optare fra il ricorso all'Avvocatura dell'Ente e l'affidamento di apposito incarico a professionista esterno;

Viste le proprie deliberazioni:

-n. 2 del 31/05/2018 con la quale è stato costituito l'ufficio di supporto dell'OSL e assegnato, inizialmente, il personale necessario all'espletamento delle procedure preliminari;

- n. 1 del 10/01/2019 avente ad oggetto: "Ufficio di supporto della Commissione Straordinaria di Liquidazione. Periodo 14/01/2019-30/05/2019.", esecutiva ai sensi di legge, con la quale si è integrato il gruppo di lavoro di cui alla predetta deliberazione e autorizzato a prestare lavoro straordinario per il periodo 14 gennaio 2019 al 30 aprile 2019, fino a un massimo di 20 ore mensili pro-capite, previa acquisizione della loro disponibilità e su espressa autorizzazione dei responsabili di riferimento i dipendenti: Settore 1°: Dott. Domenico Surace, cat. C; Sig.ra Vincenza Manfredonia cat. B - Settore 2°: Dott. Giuseppe Crocitti cat. D3; Sig. Francesco Maviglia cat. C; Sig.ra Giuseppa Minutoli cat. B; Dott.ssa Maria Concetta Rossetti cat. C; Sig. Beniamino Crucitta, cat. C; Sig. Angelo Calivi, cat. B; - Settore 4°: Arch. Giuseppe Cardona cat. D3;

- n. 10 del 30/05/2019, avente ad oggetto: "Ufficio di supporto all'Osl. Periodo 03.06.2019 al 31.07.2019. Autorizzazione lavoro straordinario.", esecutiva ai sensi di legge, con la quale si è integrato il gruppo di lavoro sopra indicato e, autorizzati a prestare lavoro straordinario per il periodo 03 giugno 2019 al 31 luglio 2019, per un massimo di 20 ore pro-capite mensile, previa acquisizione della loro disponibilità e su espressa autorizzazione dei responsabili di riferimento i dipendenti: Settore 1°: Sig. Beniamino Crucitta cat. C; Sig.ra Vincenza Manfredonia cat. B - Settore 2°: Dott.ssa Panella Marina cat. D; Dott. Belcastro Cristian cat. C;

Considerato che con nota prot. n. 18344 del 12 settembre 2019, il Responsabile del Servizio Gestione Risorse Umane ha trasmesso copia dei tabulati di presenza per come risultanti dal sistema informatizzato del Comune, dei dipendenti individuati a far parte del gruppo di lavoro con le delibere sopra indicate, a supporto della Commissione Straordinaria di Liquidazione, per come richiesto dalla stessa con nota prot. n. 18244 dell'11 settembre 2019;

Ritenuto opportuno, provvedere alla liquidazione delle spettanze dei dipendenti che hanno effettuato il lavoro straordinario, previa verifica dei tabulati di presenza risultanti dal sistema informatizzato, per i periodi 14 gennaio 2019/30 aprile 2019 e 03 giugno 2019/31 luglio 2019;

Visto l'allegato prospetto riepilogativo del lavoro straordinario svolto dai dipendenti, munito di apposito visto di conferma da parte del Responsabile del Servizio Gestione Risorse Umane, che fa parte integrante e sostanziale del presente atto;

Con votazione unanime, legalmente espressa,

DELIBERA

1. la premessa narrativa è parte contingente e sostanziale con valore di motivazione del presente dispositivo;
2. **di liquidare** le prestazioni di lavoro straordinario effettivamente reso, per i periodi 14 gennaio al 30 aprile 2019 e dal 03 giugno 2019 al 31 luglio 2019, per come indicato espressamente e risultante dal sistema di rilevazione automatizzato, riportate nelle tabelle contabili con acconto i nominativi dei dipendenti interessati ed attestate dal Responsabile del Servizio del personale, applicando le tariffe previste dal vigente CCNL di settore che viene allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale dello stesso;
3. **di autorizzare** il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria all'emissione dei mandati di pagamento, anticipando le somme stanziare a residuo nel bilancio, successivamente con diritto di prelevamento dalla massa attiva determinata dall'OSL;
4. **di trasmettere** il presente atto per il proseguo dei provvedimenti di propria competenza, al Responsabile dell'Area Economico Finanziaria dott. Giuseppe Crocitti;

Con successiva votazione ad unanimità, viene dichiarata la presente deliberazione, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 4, comma 6, del D.P.R. 24.08.1993, n. 378, sarà pubblicata ai sensi dell'art. 124 del D.L.gs. 18.08.2000. n. 267.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue.

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA di LIQUIDAZIONE

Fto GULLÌ
Salvatore

Fto SANTORO
Antonio Giuseppe

Fto SAFFIOTI
Caterina

IL SEGRETARIO GENERALE
Fto Saffioti Caterina

Copia conforme all'originale composta da n.ro/ _____ fogli per uso amministrativo.

Li,

IL SEGRETARIO GENERALE
Saffioti Caterina

Il sottoscritto Segretario

ATTESTA

Che la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000.

Taurianova, li 19/09/2019

IL SEGRETARIO GENERALE
Fto Saffioti Caterina

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

⇒ Si attesta che la presente deliberazione:

□ E' stata affissa a questo Albo Pretorio on-line il _____ Registro n. _____ e vi rimarrà per 15 gg. consecutivi come previsto dall'articolo 124, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000.

Li, _____

Il Responsabile della Pubblicazione
Fto

Il sottoscritto Segretario

ATTESTA

❖ CHE la su estesa deliberazione

□ **A** – E' stata affissa all'Albo Pretorio on-line del Comune come da attestazione che precede;

□ **B** – E' divenuta esecutiva il giorno _____ decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, D. Lgs. n. 267/2000).

NOTE

Li, _____

IL SEGRETARIO GENERALE
Saffioti Caterina

Per l'attestazione di cui alle lettere () – () – () – ()

COMUNE DI TAURIANOVA (Città Metropolitana di Reggio Calabria)
 1° Settore - Area Amministrativa - Servizio R.U.
 Prospetto lavoro straordinario prestato dai dipendenti inclusi nell'ufficio di supporto all'O.S.L.

Dipendente	Posizione economica	Aliquote corrispondenti					Totale ore mensili nel massimo di 20 (tutte svolte in orario normale)						Totale ore effettuate	Totale ore validate	Importo lordo da liquidare
		Straordinario personale a Tempo pieno			Lavoro supplementare personale part-time		gen-19	feb-19	mar-19	apr-19	giu-19	lug-19			
		Normale	Festivo	Notturmo Festivo	Aliquota base (fino a 28 h)	Aliquota massima (oltre 28 h)									
Calivi Angelo	B2/PT				12,53 €	13,62 €		12:13	05:16				17:29	17,5	€ 219,28
Crucitta Beniamino	C5	15,24 €	17,23 €	19,88 €			14:29	07:06					21:35	21,5	€ 327,66
Manfredonia Vincenza	B2/PT				12,53 €	13,62 €	04:29	20:00	20:00	00:00	20:00	20:00	84:29	84,5	€ 1.058,79
Minutoli Giuseppa	B2/PT				12,53 €	13,62 €							0:00	0,0	€ 0,00
Rossetti Maria Concetta	C2	13,86 €	15,67 €	18,08 €				20:00	10:05				30:05	30,0	€ 415,80
Surace Domenico	C2	13,86 €	15,67 €	18,08 €			20:00	20:00	18:42				58:42	58,5	€ 810,81
Belcastro Cristian	C1	13,54 €									20:00	20:00	40:00	40,0	€ 541,60
Panella Marina	D1	14,73 €									11:00	20:00	31:00	31,0	€ 456,63
TOTALE COMPENSI														3.830,56 €	
Oneri CPDEL c/Ente														911,67 €	
IRAP														325,60 €	
TOTALE SPESA														5.067,83 €	

