

REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINAZIONI	
R.G.D. Numero	Data
544	24/06/2021
<i>Registro di Settore N. 171</i>	



# COMUNE DI TAURIANOVA

(Città Metropolitana di Reggio Calabria)

-----

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

<b>OGGETTO:</b>	<b>PRESA ATTO ISTANZE PER LA CONCESSIONE DI SUOLO CIMITERIALE NEI CIMITERI COMUNALI. APPROVAZIONE ELENCHI.</b>
-----------------	--

Il Responsabile del Procedimento, ex art. 5, c. 1 e 2, della legge n° 241/1990, è:  <b><u>Arch. Antonino C. Bernava</u></b>	Il giorno giovedì 24 giugno 2021,
---	-----------------------------------

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE 4

(Nominato con Decreto del Sindaco n°27 del 27.10.2020)

**Visto** il D.Lgs. 18 agosto 2000 n° 267;

**Visto** lo Statuto Comunale;

**Visto** il Regolamento di Contabilità dell'Ente;

**Visto** il parere espresso dall'istruttore dell'atto che viene confermato con la sottoscrizione in calce allo stesso;

**ADOTTA LA SEGUENTE DETERMINAZIONE**

**VISTA** la precedente determinazione n.178 del 21.02.2019 avente ad oggetto “Preso atto istanze concessione di suolo cimiteriale nei cimiteri comunali. Approvazione elenchi”;

**TENUTO CONTO** che bisogna procedere all’aggiornamento dell’elenco degli aventi diritto, da pubblicare all’Albo Pretorio on-line comunale, nonché attraverso il sito web dell’Ente;

**VISTO** l’elenco aggiornato delle istanze, in atto depositate presso l’Ufficio Affari Funerari e Cimiteriali, presentate dai cittadini e inerenti la richiesta di concessione di suolo cimiteriale per l’edificazione di cripte e cappelle funerarie presso i cimiteri comunali;

**CONSIDERATO** che, l’elenco è suddiviso in:

- ◆ allegato 1: Richieste suoli ad uso cappelle – Cimitero di Radicena;
- ◆ allegato 2: Richieste suoli ad uso cripte -Cimitero di Radicena;
- ◆ allegato 3: Richieste suoli ad uso cappelle – Cimitero di Jatrinoi;
- ◆ allegato 4: Richieste suoli ad uso cripte – Cimitero di Jatrinoi.

**VISTI** gli elenchi suindicati, allegati alla presente determinazione per formarne parte integrante e sostanziale;

**RITENUTO** pertanto, di dover approvare l’elenco suindicato;

## **DETERMINA**

***La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.***

- 1. Di prendere atto** delle istanze dei cittadini richiedenti la concessione di un suolo cimiteriale per l’edificazione di edicole funerarie (cappelle o serie di cripte) presso i cimiteri comunali;
- 2. Di approvare** gli allegati elenchi dei richiedenti il suolo di cui sopra, facente parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 3. Di pubblicare** la presente determinazione all’Albo Pretorio comunale per giorni trenta (30), e la pubblicazione attraverso il sito web istituzionale dell’Ente, al fine di consentire la massima conoscenza e l’opportuna diffusione per eventuali reclami o controdeduzioni;
- 4. Di rendere noto** ai sensi dell’art. 3 della legge n°241/1990 che il Responsabile del Procedimento è l’ing. Caputi Emanuele;
- 5. Di trasmettere**, la presente determinazione, alla Segreteria Generale per quanto di competenza, al Sindaco e all’Assessore al ramo per opportuna

conoscenza e all'incaricato preposto alla pubblicazione sul sito web del Comune.

Funzionario - Responsabile di Settore  
Bernava Antonino / ArubaPEC S.p.A.

*Atto firmato Digitalmente,  
ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm. e ii.*